

SOLICITUD DE AYUDA DE EMERGENCIA SOCIAL PARA ALQUILER

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA:			
Nombre y apellidos		D.N.I	
Domicilio (a efectos de notificaciones)			
Teléfono		Correo Electrónico	
Datos del cónyuge o pareja:			
Nombre y apellidos		D.N.I	
Teléfono		Correo Electrónico	

Autoriza el uso del E-mail como vía preferente de comunicación: SI , NO

EXPONE:

Que se encuentra interesado/a en la Prestación de **AYUDA DE EMERGENCIA SOCIAL PARA EL ALQUILER**, en concepto de: _____, por importe de: _____, aportando para ello, la siguiente documentación:

- a) DNI o documento oficial que lo sustituya, del solicitante y toda la unidad familiar.
- b) Libro de familia.
- c) En casos de separación o divorcio, deberá presentarse de la sentencia de separación o divorcio, convenio regulador donde conste la pensión compensatoria y/o de alimentos que debe abonar el padre del/los menores o en su defecto la solicitud de nombramiento de abogado y procurador de oficio para tramitarla.
- d) Contrato de alquiler de la vivienda.
- e) Documento emitido por el arrendador de la vivienda en que se haga constar la deuda pendiente de renta de alquiler del solicitante (Anexo V).
- f) Certificado del número de cuenta bancario del arrendador.
- g) Demanda de Empleo de los miembros de la unidad familiar que se encuentren desempleados.
- h) Informe de Vida Laboral de todos los miembros mayores de 16 años.
- i) Justificante de ingresos económicos, a fecha de solicitud, de los miembros de la unidad familiar o de convivencia, mayores de 16 años, o en su defecto certificado negativo de ingresos y/o percepción del S.A.E., donde conste si percibe o no algún tipo de prestación o bien de pensiones.
- j) Declaración responsable de cumplir con los requisitos exigidos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. (Anexo I)
- k) Declaración responsable acreditativa de otras ayudas o subvenciones de organismos públicos o privados que tenga solicitada o concedida para la misma finalidad, debiendo comunicar el Ayuntamiento cualquier ayuda o subvención que se le conceda (Anexo II)
- l) Autorización expresa para que el Ayuntamiento o el organismo o entidad en que delegue, recabe de los organismos oficiales, la información necesaria que permita comprobar la veracidad de los datos aportados por el solicitante. (Anexo III y Anexo IV)
- m) Cualquier otro documento que atendiendo al objeto o finalidad de la ayuda pueda serle requerido.

En vista de lo expuesto, intereso acceda a lo solicitado y Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En la villa de Rota a, _____ de _____ de 20 _____.

Fdo.

Sr./Sra. ALCALDE/SA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA.

ANEXO I

DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE CUMPLIMIENTO ART. 13.

D./D^a. _____, mayor de edad, provisto del

D.N.I. nº. _____, en calidad de SOLICITANTE DE AYUDA EMERGENCIA SOCIAL con domicilio en: _____.

DECLARA BAJO RESPONSABILIDAD, conforme al art. 13.1.2. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo siguiente:

- a) Que no he sido condenado/a mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- b) Que no he solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Que no he dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Que no estoy incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) Que me encuentro al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- f) Que no tengo la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) Que me hallo al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- h) Que no he sido sancionado/a mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.
- i) Que no pertenezco a las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.
- j) Las prohibiciones de obtener subvenciones afectarán también a aquellas empresas de las que, por razón de las personas que las rigen o de otras circunstancias, pueda presumirse que son continuadoras, por transformación, fusión o sucesión, de otras empresas en las que hubiesen concurrido aquéllas.

Rota a, _____, de _____, de 20 ____.

Fdo.

DECLARACION SOBRE LA OBTENCIÓN O SOLICITUD DE OTRAS SUBVENCIONES O AYUDAS CONCURRENTES PARA EL MISMO FIN

D./D^a. _____,

con D.N.I./N.I.E nº. _____,

DECLARO que, en relación a esta ayuda:

- No he solicitado otras ayudas o subvenciones de organismos o entidades públicas o privadas, PARA LA MISMA FINALIDAD.
- He solicitado las siguientes subvenciones o ayudas para la misma finalidad.

Fecha de presentación	Programa	Organismo	Cuantía Solicitada

- Y que han sido concedidas a fecha del presente las detalladas a continuación.

Fecha de presentación	Programa	Organismo	Cuantía Solicitada

Que en ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Lo que hago constar a los efectos oportunos en,

Rota a, _____, de _____, de 20__.

Fdo.

AUTORIZACION DOCUMENTOS EN PODER DEL AYUNTAMIENTO RECEPTOR DE LA SOLICITUD

D./D^a. _____, con D.N.I. nº. _____, y domicilio en:

_____. Teléfonos de contacto:
_____, Movil : _____.

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de este Ayuntamiento o de sus Agencias y AUTORIZO a la Delegación de Servicios Sociales y Función Social de la Vivienda del Excmo. Ayuntamiento de Rota para que puedan recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren:

Nº	DOCUMENTO	AGENCIA, ÓRGANO, DEPARTAMENTO
1	Volante/certif. empadronamiento	Excmo. Ayuntamiento de Rota
2	Informe de Bienes	Excmo. Ayuntamiento de Rota
3	Informe de Servicios Sociales	Excmo. Ayuntamiento de Rota
4	Consejería Igualdad y Políticas Sociales	Junta de Andalucía
5	Certificado de Pensiones	INSS
6	Otros	

IGUALMENTE AUTORIZO a recabar informes de los organismos públicos y/o entidades privadas que se estimen oportunos a efectos de comprobaciones sobre la exactitud de la documentación o datos aportados.

Y en prueba de conformidad, firmo la presente:

Rota a, _____, de _____, de 20__.

Fdo.

ANEXO IV

AUTORIZACIÓN PARA QUE EL AYUNTAMIENTO DE ROTA PUEDA RECABAR DATOS DE : INSTITUTO GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL, DELEGACION DE SERVICIOS SOCIALES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA, DELEGACION DE GESTIÓN TRIBUTARIA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA, DELEGACION DE RÉGIMEN INTERIOR DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA, , DELEGACION DE IGUALDAD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA, AGENCIA DEL INSTITUTO GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL, CONSEJERIA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES Y DE OTRAS ENTIDADES DE CARÁCTER SOCIAL.

La/s persona/s abajo firmante/s autoriza/n expresamente al Excmo. Ayuntamiento de Rota a solicitar del Instituto General de la Seguridad Social y Tesorería General de la seguridad social, Delegación de Servicios Sociales del Excmo. Ayuntamiento de Rota, Delegación de Gestión Tributaria del Excmo. ayuntamiento de Rota, Delegación de Régimen Interior del Excmo. Ayuntamiento de Rota, Delegación de Igualdad del Excmo. Ayuntamiento de Rota, Agencia del INSS, Consejería de Igualdad y Políticas Sociales y de otras entidades de carácter social, cuantos datos personales sean precisos para comprobar el cumplimiento de los requisitos para acceder al Programa de Ayudas de Emergencia Social, sin que puedan ser objeto de tratamiento para otras finalidades.

SOLICITANTE:

D.N.I.

FIRMA

DATOS DE RESTO DE LA UNIDAD FAMILIAR:

(La Autorización deberá ser firmada por todas las personas mayores de 16 años)

Rota, a _____ de _____ de 2.0__

NOTA: Esta autorización puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Excmo. Ayuntamiento de Rota

ANEXO V

DECLARACIÓN DEUDA PENDIENTE

YO, D.Dª. _____ con núm. de D.N.I. _____,
arrendador de la vivienda sita en calle _____

DECLARO, que tengo dicha vivienda arrendada a D./Dª. _____ con
núm. de D.N.I. _____ teniendo la fecha pendiente de abono las siguientes
mensualidades:

Mes de _____ de _____ por un importe de _____ €.

Mes de _____ de _____ por un importe de _____ €.

Mes de _____ de _____ por un importe de _____ €.

Mes de _____ de _____ por un importe de _____ €.

Mes de _____ de _____ por un importe de _____ €.

Ascendiendo la deuda total a _____ euros.

En Rota, a ___ de _____ de _____

Fdo.: _____

ANEXO VI:

D/Dña. _____,

con N.I.F _____

EXPONE QUE:

Aporta la documentación requerida en relación a solicitud presentada para el PROGRAMA DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL PARA EL ALQUILER:

Por todo lo expuesto, es por lo que, SOLICITA se incorpore a dicha solicitud la siguiente documentación:

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Fotocopia compulsada DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años | <input type="checkbox"/> |
| 2. Fotocopia compulsada LIBRO DE FAMILIA completo | <input type="checkbox"/> |
| 3. En su caso, Fotocopia compulsada de SENTENCIA DE SEPARACION/DIVORCIO Y CONVENIO REGULADOR o acreditación de la custodia de los menores | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fotocopia compulsada del CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LA VIVIENDA | <input type="checkbox"/> |
| 5. Documento emitido por el arrendador de la vivienda en que se haga constar la deuda pendiente de renta de alquiler del solicitante | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia compulsada del número de cuenta bancario del arrendador | <input type="checkbox"/> |
| 7. Fotocopia de la Tarjeta de Demanda de Empleo de los miembros de la unidad familiar que se encuentren desempleados | <input type="checkbox"/> |
| 8. Fotocopia de INFORME DE LA VIDA LABORAL de todos los miembros mayores de 16 años | <input type="checkbox"/> |
| 9. Justificante de ingresos económicos, a fecha de solicitud, de los miembros de la unidad familiar o de convivencia, mayores de 16 años, o en su defecto certificado negativo de ingresos y/o percepción del S.A.E. donde conste si percibe o no algún tipo de prestación o bien certificado de pensiones. En caso de aportar nóminas, deberán ser fotocopias compulsadas | <input type="checkbox"/> |
| 10. ANEXO I - Declaración Responsable de cumplir con los requisitos exigidos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones | <input type="checkbox"/> |
| 11. ANEXO II- Declaración responsable acreditativa de otras ayudas o subvenciones | <input type="checkbox"/> |
| 12. ANEXO III- Autorización expresa para que el Ayuntamiento o el organismo o entidad en que se delegue, recabe de los organismos oficiales, la información necesaria que permita comprobar la veracidad de los datos aportados por el solicitante y su unidad familiar (Anexo III y Anexo IV) | <input type="checkbox"/> |
| 13. ANEXO IV - Documentación aportada y requerida | <input type="checkbox"/> |
| 14. OTROS | <input type="checkbox"/> |

A: APORTA
P: PENDIENTE

Por la presente, se le NOTIFICA que si se han marcando documentos como Pendientes (P), *Según el Art. 68 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de procedimiento administrativo común, el solicitante dispone de 10 días para subsanar la deficiencia en la documentación presentada, de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su petición y se archivará previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada Ley.*

Rota, a _____ de _____ de 20

Fdo: _____